

# **GUIA DE CONVIVÊNCIA E USO DA BIBLIOTECA**

*Um espaço de leitura, cultura e convivência  
para cuidar, compartilhar e aproveitar.*



## 1. CONVIVÊNCIA E BEM-ESTAR

*A biblioteca é um lugar para relaxar, ler, jogar, socializar e se concentrar.*

- Não é necessário silêncio absoluto, mas **respeite o silêncio**, para não atrapalhar os colegas, assim todos podem usufruir do espaço com tranquilidade.
- **Não é permitido correr ou fazer brincadeiras esportivas dentro da biblioteca.** Para isso, temos o pátio.
- O balcão de atendimento é uma área exclusiva para funcionários. **Os alunos não devem entrar atrás do balcão.**
- **Não é permitido o uso de aparelhos eletrônicos.** Exceto se supervisionado pelo professor/responsável.
- **Os computadores, a TV e outros equipamentos eletrônicos da biblioteca são de uso exclusivo dos funcionários.** Os chromebooks só podem ser utilizados mediante autorização da bibliotecária.

## 2. ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE

*Queremos que todos encontrem uma biblioteca confortável, limpa e organizada.*

- **Não é permitido consumir alimentos e bebidas na biblioteca.** Alimentos só poderão entrar em potes ou embalagens fechadas. **É permitida a entrada com garrafas de água na biblioteca,** mas é importante ter cuidado. Se algum incidente acontecer, o aluno será responsável pelo material danificado.
- Deixe o espaço como você o encontrou: **arrume almofadas, jogos e cadeiras após o uso.**
- Não mexa nas estantes além do necessário para escolher seus livros.
- **Não devolva livros diretamente às prateleiras.** Deixe-os sobre a mesa ou entregue no balcão.
- Jogos, lápis e canetinhas são para todos. Use com cuidado e mantenha-os dentro da biblioteca.

## 3. EMPRÉSTIMOS E CIRCULAÇÃO

### Quantidade:

- Cada aluno pode ter até 2 livros simultaneamente na matrícula.

### Empréstimos

- EF1 e EI: 7 dias, até 2 renovações (sem reserva)
- EF2 e EM: 14 dias, até 2 renovações (sem reserva)
- Livros reservados: 5 dias para devolução após aviso

### Renovação

- O aluno não precisa apresentar o livro para renová-lo, basta informar seu nome no balcão de atendimento

### Atrasos

- 01 dia de tolerância, após isso:
- Multa de R\$ 0,50 por dia corrido
- **Pagamento somente na biblioteca**, em dinheiro físico (trocado)
- **Regularizações semestrais** nas Semanas da Biblioteca em Dia

### Pendências antigas

- Alunos que iniciarem o ano com pendências **devem regularizar a situação na biblioteca para realizar novos empréstimos** (conforme comunicado ao final do semestre anterior).
- **Opções:**
- Devolução do livro + R\$ 20 (multa);
- **em caso de perda/dano grave:**
- Reposição do mesmo título (exemplar novo) + R\$ 20 (multa); ou
- R\$ 60 para reposição ao acervo (R\$20 multa + R\$40 par aquisição da obra).

OBS.: Haverá maior tolerância e flexibilização nos prazos e tratativas para alunos dos anos iniciais e do AEE, considerando as especificidades desse público.

Caso o aluno esteja doente ou surja alguma viagem, é possível avisar pelo canal da Biblioteca no Diário Escola. Nessas situações, não há cobrança de multa, pois o objetivo não é penalizar, mas incentivar o cuidado e o engajamento com o livro – como manter o controle sobre onde ele está e comunicar eventuais imprevistos.

## 4. CUIDADO COM O ACERVO

***Cada livro que você pegar passará pelas mãos de muitos colegas. O cuidado de um garante a leitura de todos.***

- Manuseio responsável: **Não riscar, rasgar, molhar ou usar os livros para outra finalidade.**
- Se estiver chovendo, peça um saco plástico no balcão para proteger seu material.
- Registro obrigatório: **Todo item emprestado (livros, jogos, dicionários etc.) deve ser registrado por um funcionário antes de sair da biblioteca.**
- **Não é permitida a retirada de livros em nome de terceiros.** O aluno é responsável por todos os itens que estiverem em sua matrícula.
- **Em caso de perda ou dano grave, a obra deverá ser repostada pelo mesmo título ou equivalente, com validação da bibliotecária.**

**A biblioteca não tolerará qualquer forma de desrespeito a colegas ou funcionários. Ocorrências desse tipo poderão resultar em advertência e suspensão do acesso ao espaço.**

Estamos sempre à disposição para atender, orientar e sugerir boas leituras. Em caso de dúvidas ou necessidades específicas, é possível nos contatar pelo canal do Diário Escola ou presencialmente.

